



SOROLLA2

GUÍA DE CIERRE 2017

Tabla de contenido

1	PASO 1: CIERRE DE POSTERIORES.....	2
2	PASO 2: APERTURA PREVIA DE POSTERIORES	7
3	PASO 3: APERTURA DE POSTERIORES Y TRAMITACIÓN ANTICIPADA.....	8
4	PASO 4: CONTABILIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LA APERTURA DE POSTERIORES	11
5	PASO 5: CIERRE DE CORRIENTE	16
6	PASO 6: APERTURA DEFINITIVA	20
7	PASO 7: CONTABILIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LA APERTURA DEFINITIVA.....	22
8	PASO 8: CIERRE DEFINITIVO	27

V. DICIEMBRE 2017

1 PASO 1: CIERRE DE POSTERIORES

Entramos como **ORGANO GESTOR** en el **ejercicio 2017**.

Para cambiar de ejercicio presupuestario pulsamos en  y vamos al punto de menú:

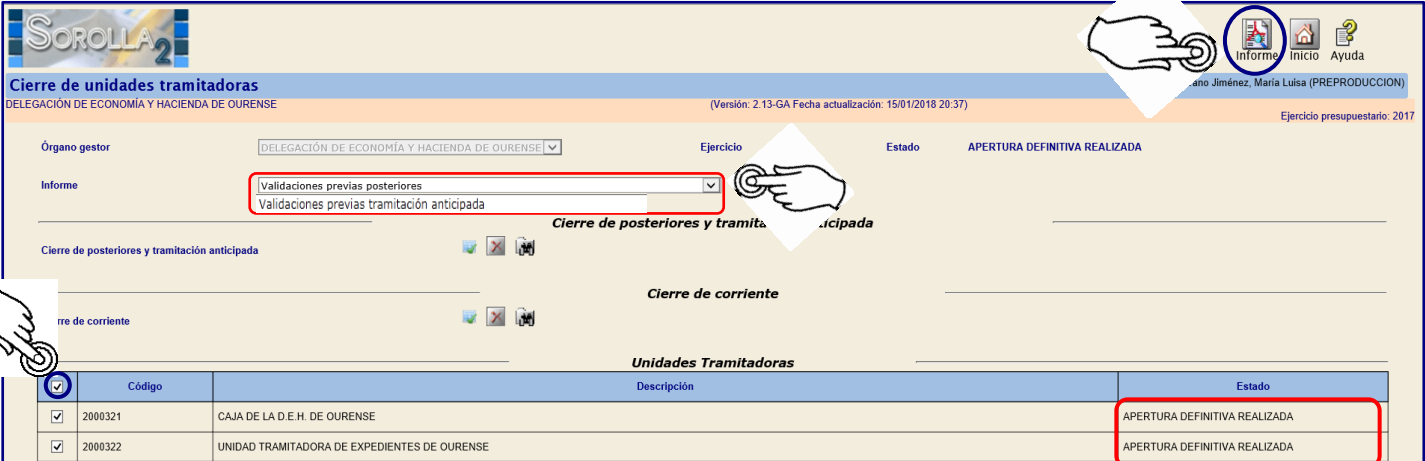
Mi configuración > Cambio de ejercicio presupuestario

En el punto de menú:

Presupuesto > Cierre presupuestario

Nos aparece una pantalla con todas las Unidades Tramitadoras.

Antes de realizar el cierre debemos obtener el Informe de "Validaciones Previas Posteriores" y "Validaciones Previas de Tramitación Anticipada".



Cierre de unidades tramitadoras
DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.13-GA Fecha actualización: 15/01/2018 20:37) Ejercicio presupuestario: 2017

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE

Ejercicio: Estado: APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Informe: Validaciones previas posteriores
Validaciones previas tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de corriente

Unidades Tramitadoras


Código	Descripción	Estado
2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA
2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Las "Validaciones Previas de Posteriores y Tramitación Anticipada" que se realizan son:

- Todos los documentos contables de posteriores y tramitación anticipada deben estar en estado Contabilizado, Anulado o Borrador. Excepto los documentos de fase MDT.TRA.X y de proyectos que pueden estar en estado Precontabilizado también.
- Ningún documento contable puede estar en situación "Pendiente".
- No puede existir saldo de "D" en ninguna rama suplementaria.

Si algún documento no cumple las validaciones anteriores, el documento aparecerá en el "Informe de Validaciones Previas de Posteriores y Tramitación Anticipada".

Informe de Validaciones Previas de Posteriores y Tramitación Anticipada:

 DELEGACION DE ECONOMIA Y HACIENDA		CIERRE DE POSTERIORES DOCUMENTOS CONTABLES NO CONTABILIZADOS POSTERIORES			
PARÁMETROS DE SELECCIÓN					
Órgano gestor :	20000032 - DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA				
Ejercicio :	2017				
Unidad tramitadora:	2000322 - UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES				
Total documentos unidad:	1	Total documentos:	1		
Nº DE DOCUMENTO	CÓDIGO OPERACIÓN	TIPO DE DOCUMENTO	ESTADO	Nº EXPEDIENTE	Nº OPERACIÓN ENLACE
00032162017000000072	2.10.230.0	AD - AUTORIZACIÓN Y COMPROMISO S/CTO. RETENIDO. EJERCICIOS POSTERIORES	3 - Enviado para contabilizar	201700000013	0003.2.21.7.3.39841648
Expedientes con alguna rama suplementaria con saldo					
EXPEDIENTE GESTOR	Nº DE DOCUMENTO	CÓDIGO OPERACIÓN	IMPORTE		
201700000018	00032162017000000096	2.10.230.0	5.000,00		
SOROLLA2 - Martes, 16 de Enero de 2018					
Página: 1 de 1					

En los expedientes asociados a proyectos de gasto y que tengan alguna rama suplementaria (las que nacen con Tipo de operación), cuando la rama suplementaria haya llegado a la fase D, se deberá unir dicho saldo al saldo de la rama principal, para que no exista saldo de D en ninguna rama suplementaria.

Solventados los errores, continuaremos con el proceso de cierre de posteriores.

Marcamos las Unidades tramitadoras y pulsamos en el botón .

Cierre de unidades tramitadoras
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.13-GA Fecha actualización: 15/01/2018 20:37) Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION) Ejercicio presupuestario: 2017

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Ejercicio: 2017 | Estado: **APERTURA DEFINITIVA REALIZADA**

Informe: [dropdown]

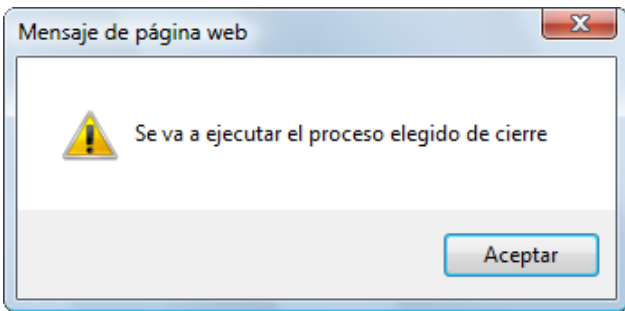
Cierre de posteriores y tramitación anticipada
 Cierre de posteriores y tramitación anticipada [icon] [icon] [icon]

Cierre de corriente
 Cierre de corriente [icon] [icon] [icon]

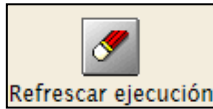
Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA
<input checked="" type="checkbox"/>	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Aceptamos el mensaje que nos aparece



Pulsamos en "Refrescar Ejecución"



Cierre de unidades tramitadoras
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.13-GA Fecha actualización: 15/01/2018 20:37) Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION) Ejercicio presupuestario: 2017

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Ejercicio: 2017 | Estado: **CIERRE POSTERIORES REALIZADO**

Informe: [dropdown]

Cierre de posteriores y tramitación anticipada
 Cierre de posteriores y tramitación anticipada [icon] [icon] [icon]

Cierre de corriente
 Cierre de corriente [icon] [icon] [icon]

Unidades Tramitadoras

	Código	Descripción	Estado
<input type="checkbox"/>	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO
<input type="checkbox"/>	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Para ver los documentos generados por el cierre, marcamos la *Unidad tramitadora* y pulsamos

Cierre de unidades tramitadoras
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.13-GA Fecha actualización: 15/01/2018 20:37) Ejercicio presupuestario: 2017

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Ejercicio: 2017 | Estado: **CIERRE POSTERIORES REALIZADO**

Informe: []

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada [] [] [] []

Cierre de corriente

Cierre de corriente [] [] [] []

Unidades Tramitadoras

Código	Descripción	Estado
2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO
2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Cierre de unidad tramitadora - Cierre de posteriores y tramitación anticipada
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.13-GA Fecha actualización: 15/01/2018 20:37) Ejercicio presupuestario: 2017

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE | Ejercicio: 2017

Informe errores generación

Parámetros de búsqueda

Oficina contable: []
 Código de operación: []
 ND: []
 Nº expediente: []
 Estado del Expediente: []
 Estado: []
 Im porte min/máx: [] []

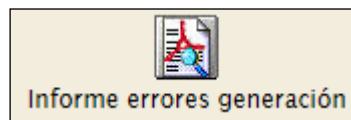
Documentos

Página 1 de 1 (Filas:8) | Tamaño 15

NID	Estado	Oficina contable	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Im porte total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
00032162017000000100	Contabilizado	00032	2017	2.10.230.1 ADV	201700000013	9.000,00	00032.2.17.3.3.6574632	00032.2.AA.3.3.7000021	16/01/2018
00032162017000000101	Contabilizado	00032	2017	2.10.100.1 RCV	201700000013	9.000,00	00032.2.17.3.3.9841648	00032.2.AA.3.3.7000024	16/01/2018
00032162017000000098	Contabilizado	00032	2017	2.10.230.1 ADV	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.3.1515151	00032.2.AA.3.3.7000020	16/01/2018
00032162017000000099	Contabilizado	00032	2017	2.10.100.1 RCV	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.3.1313131	00032.2.AA.3.3.7000023	16/01/2018
00032162017000000104	Contabilizado	00032	2017	2.20.210.1 A/	201700000015	40.000,00	00032.2.17.3.4.5634654	00032.2.AA.3.4.7000002	16/01/2018



Se debe imprimir el **“Informe de Errores”**



En el caso de que aparezcan errores habrá que anular el cierre, corregir los errores del informe y volver a lanzar el proceso del cierre.

Habrà que analizar cada uno de los errores para dar la solución adecuada. En el caso de duda ponerse en contacto con la IGAE.

Sólo se podrá continuar con el proceso cuando este informe aparezca sin errores.




Confirmar además que el “Estado” de los documentos generados es “Contabilizado”. Si existiera algún documento en estado “Borrador” o “Precontabilizado”, no se debe continuar. Se debe contactar con la Igae.

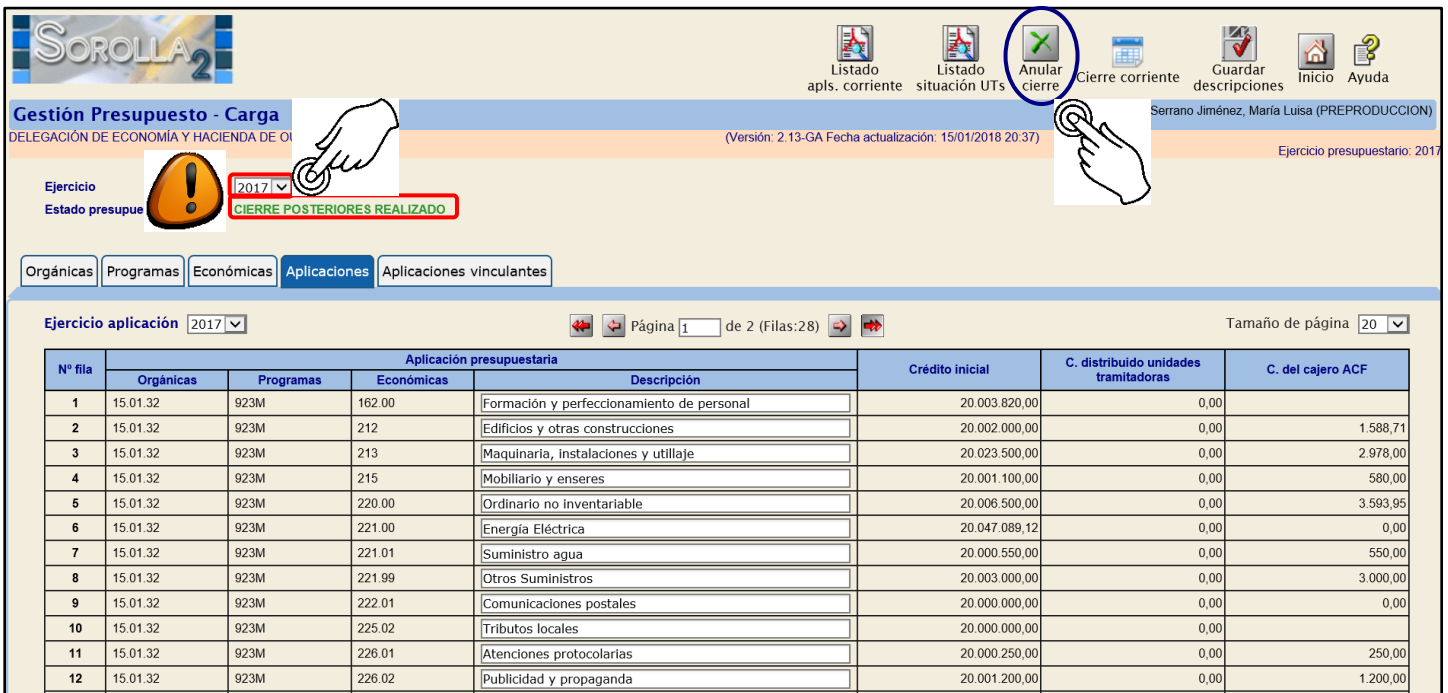


En el caso de querer anular el proceso de cierre de la Unidad Tramitadora:

1º) Anular cierre del Órgano Gestor (desde el ejercicio 2017): El proceso del cierre del Órgano gestor es automático, se realiza cuando cerramos las unidades tramitadoras. Para anularlo nos vamos al punto del menú:

Presupuesto > Gestión

Cambiamos el ejercicio presupuestario 2018 por 2017 y pulsamos en el botón , con esto nos anula el proceso de cierre del Órgano gestor.



Gestión Presupuesto - Carga
DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE O...

(Versión: 2.13-GA Fecha actualización: 15/01/2018 20:37)

Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION)

Ejercicio presupuestario: 2017

Ejercicio: 2017
Estado presupue: CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Orgánicas | Programas | Económicas | **Aplicaciones** | Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2017 | Página 1 de 2 (Filas:28) | Tamaño de página: 20

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.01.32	923M	162.00	Formación y perfeccionamiento de personal	20.003.820,00	0,00	
2	15.01.32	923M	212	Edificios y otras construcciones	20.002.000,00	0,00	1.588,71
3	15.01.32	923M	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	20.023.500,00	0,00	2.978,00
4	15.01.32	923M	215	Mobiliario y enseres	20.001.100,00	0,00	580,00
5	15.01.32	923M	220.00	Ordinario no inventariable	20.006.500,00	0,00	3.593,95
6	15.01.32	923M	221.00	Energía Eléctrica	20.047.089,12	0,00	0,00
7	15.01.32	923M	221.01	Suministro agua	20.000.550,00	0,00	550,00
8	15.01.32	923M	221.99	Otros Suministros	20.003.000,00	0,00	3.000,00
9	15.01.32	923M	222.01	Comunicaciones postales	20.000.000,00	0,00	0,00
10	15.01.32	923M	225.02	Tributos locales	20.000.000,00	0,00	
11	15.01.32	923M	226.01	Atenciones protocolarias	20.000.250,00	0,00	250,00
12	15.01.32	923M	226.02	Publicidad y propaganda	20.001.200,00	0,00	1.200,00

2º) Anular cierre de la Unidad Tramitadora: volvemos a la pantalla de cierre de las unidades tramitadoras, para ello vamos al punto de menú:

Presupuesto > Cierre presupuestario

Marcaremos la unidad tramitadora y pulsaremos el botón 

Cierre de unidades tramitadoras
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.13-GA Fecha actualización: 16/01/2018 14:13) Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION)
 Ejercicio presupuestario: 2017

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Ejercicio: 2017 | Estado: CIERRE POSTERIORES REALIZADO, APERTURA CORRIENTE REALIZADA

Cierre de posteriores y tramitación anticipada


Cierre de corriente

Unidades Tramitadoras

Código	Descripción	Estado
2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO
2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO

2 PASO 2: APERTURA PREVIA DE POSTERIORES

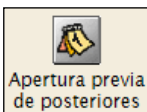
Entramos como **ORGANO GESTOR** en el **ejercicio 2018**.

Para cambiar de ejercicio presupuestario pulsamos en  y vamos al punto de menú:

Mi configuración > Cambio de ejercicio presupuestario

Nos vamos al punto de menú

Presupuesto > Gestión

Pulsamos el botón 

Gestión Presupuesto - Carga
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.13-GA Fecha actualización: 16/01/2018 14:13) Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION)
 Ejercicio presupuestario: 2018

Ejercicio: 2018 | Estado presupuesto: APERTURA CORRIENTE REALIZADA

Órgánicas | Programas | Económicas | **Aplicaciones** | Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2018 | Página 1 de 2 (Filas:28) | Tamaño de página: 20

Nº fila	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción	Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
1	15.01.32	923M	162.00	Formación y perfeccionamiento de personal	20.003.820,00	0,00	
2	15.01.32	923M	212	Edificios y otras construcciones	20.002.000,00	0,00	
3	15.01.32	923M	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	20.023.500,00	0,00	
4	15.01.32	923M	215	Mobiliario y enseres	20.001.100,00	0,00	
5	15.01.32	923M	220.00	Ordinario no inventariable	20.006.500,00	0,00	
6	15.01.32	923M	221.00	Energía Eléctrica	20.047.089,12	0,00	
7	15.01.32	923M	221.01	Suministro agua	20.000.550,00	0,00	
8	15.01.32	923M	221.99	Otros Suministros	20.003.000,00	0,00	
9	15.01.32	923M	222.01	Comunicaciones postales	20.000.000,00	0,00	
10	15.01.32	923M	225.02	Tributos locales	20.000.000,00	0,00	
11	15.01.32	923M	226.01	Atenciones protocolarias	20.000.250,00	0,00	
12	15.01.32	923M	226.02	Publicidad y propaganda	20.001.200,00	0,00	

Así se realiza la apertura presupuestaria de los "Expedientes plurianuales" en las Unidades Tramitadoras.

Gestión Presupuesto - Carga
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.13-GA Fecha actualización: 16/01/2018 14:13) Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION)
 Ejercicio presupuestario: 2018

Ejercicio: 2018
 Estado presupuesto: APERTURA PREVIA DE POSTERIORES

Orgánicas | Programas | Económicas | **Aplicaciones** | Aplicaciones vinculantes

Ejercicio aplicación: 2018 | Página 1 de 2 (Filas:28) | Tamaño de página 20

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.01.32	923M	162.00	Formación y perfeccionamiento de personal	20.003.820,00	0,00	
2	15.01.32	923M	212	Edificios y otras construcciones	20.002.000,00	0,00	
3	15.01.32	923M	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	20.023.500,00	0,00	
4	15.01.32	923M	215	Mobiliario y enseres	20.001.100,00	0,00	
5	15.01.32	923M	220.00	Ordinario no inventariable	20.006.500,00	0,00	
6	15.01.32	923M	221.00	Energía Eléctrica	20.047.089,12	0,00	
7	15.01.32	923M	221.01	Suministro agua	20.000.550,00	0,00	
8	15.01.32	923M	221.99	Otros Suministros	20.003.000,00	0,00	
9	15.01.32	923M	222.01	Comunicaciones postales	20.000.000,00	0,00	
10	15.01.32	923M	225.02	Tributos locales	20.000.000,00	0,00	
11	15.01.32	923M	226.01	Atenciones protocolarias	20.000.250,00	0,00	
12	15.01.32	923M	226.02	Publicidad y propaganda	20.001.200,00	0,00	

3 PASO 3: APERTURA DE POSTERIORES Y TRAMITACIÓN ANTICIPADA

Entramos como **ÓRGANO GESTOR** en el **ejercicio 2018**.

Nos vamos al punto de menú:

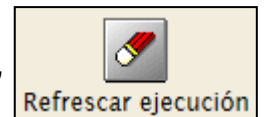
Presupuesto > Apertura presupuestaria

Marcamos la Unidad Tramitadora y pulsamos el botón .

	Código	Descripción	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA PREVIA DE POSTERIORES
<input checked="" type="checkbox"/>	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA PREVIA DE POSTERIORES


Aceptamos el mensaje que nos aparece

Volvemos a marcar la unidad tramitadora y pulsamos en "Refrescar Ejecución"



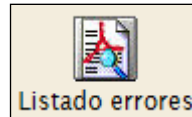
El estado del presupuesto pasa a "Apertura de posteriores realizada".

	Código	Descripción	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA POSTERIORES REALIZADA
<input checked="" type="checkbox"/>	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA POSTERIORES REALIZADA

Para ver los documentos que se han generado marcaremos la unidad tramitadora y pulsaremos en el botón .



Se debe imprimir el "**Informe de Errores**"



Habrá que analizar cada uno de los errores para dar la soluci3n adecuada.

Habrá que comprobar **TODOS LOS DOCUMENTOS** generados en la Apertura de posteriores y Tramitaci3n Anticipada de cada expediente que aparezca en el informe de errores, no s3lo el documento que nos muestra.

En el caso de duda ponerse en contacto con la IGAE.

En alg3n caso será necesario anular el proceso de apertura para la soluci3n de los errores y volver a lanzar el proceso.

S3lo se deberá continuar con el proceso cuando este informe aparezca sin errores.

	DELEGACION DE ECONOMIA Y HACIENDA DE OURENSE	INFORME DE ERRORES
APERTURA DE POSTERIORES Y TRAMITACI3N ANTICIPADA		
PARÁMETROS DE SELECCI3N		
SOROLLA2 - Martes, 16 de Enero de 2018 Usuario: Serrano Jiménez, María Luisa		
		Página: 1 de 1

Una vez realizada la Apertura de posteriores y Tramitaci3n anticipada de todas las Unidades tramitadoras, el estado del Presupuesto del **3RGANO GESTOR** pasará automáticamente al estado de "Apertura de posteriores y Tramitaci3n Anticipada".

4 PASO 4: CONTABILIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LA APERTURA DE POSTERIORES



Para “precontabilizar” y/o “contabilizar” los documentos generados en el proceso de “Apertura de posteriores” cambiamos al perfil de **UNIDAD TRAMITADORA** en el **ejercicio 2018**.

Para cambiar de perfil pulsamos  y vamos al punto de menú:

Mi configuración > Cambio de perfil de trabajo

Con la “**Apertura de posteriores y Tramitación Anticipada**” se generan:

- 1º) Documentos de la anualidad que pasa a corriente (Compromisos y excesos de primera anualidad).
- 2º) Si los expedientes van asociados a proyectos de gastos, estos documentos quedarán en estado “Precontabilizado” siempre y cuando exista saldo vinculante en la aplicación, en caso contrario quedarán en estado “Borrador”.
- 3º) Documentos de excesos de posteriores para anualidades mayores que el ejercicio corriente.
- 4º) Documentos de anualidades posteriores por traducción.
- 5º) Documentos generados de la Tramitación Anticipada.

Para ello vamos al punto de menú:

Presupuesto > Apertura presupuestaria

Y pulsamos el botón .

Si quisiéramos previamente ver los documentos que se han generamos pulsamos en .



SOROLLA2

Inicio Ayuda

Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20) Ejercicio presupuestario: 2018

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE

Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE

Ejercicio: 2018 Estado: APERTURA POSTERIORES REALIZADA

Ejercicio: 2018 Estado: APERTURA POSTERIORES REALIZADA

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Generación de posteriores y tramitación anticipada REALIZADA

Contabilización de posteriores y tramitación anticipada

Apertura definitiva unidad tramitadora

Generación de excesos corriente PENDIENTE

Contabilización de excesos corriente

SOROLLA2

Listado errores Informe Buscar Borrar Desprecontabilizar Precontabilizar Descontabilizar Contabilizar Volver Inicio Ayuda

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20) Ejercicio presupuestario: 2018

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE Ejercicio 2018

Parámetros de búsqueda

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado del Expediente
Estado
Importe min/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Ejercicio Orgánica Programa Económica

Documentos

Subproceso

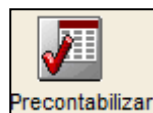
Página 1 de 1 (Filas:10) Tamaño 15

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
<input type="checkbox"/>	0003216201800000004	Borrador	2018	2.00.100.0 RC	201700000013	9.000,00			
<input type="checkbox"/>	0003216201800000008	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000013	9.000,00			
<input type="checkbox"/>	0003216201800000003	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.1.1212121		

Para precontabilizar los documentos generados los marcamos y se nos habilitará el campo "Nº de operación de enlace":

- En el caso de que sea un documento Origen: Dejamos en blanco este campo.
- En documentos que tengan enlace con otro: Rellenamos este campo con el número correspondiente. Si el enlace es con un documento que aparece en esta tabla, para poder precontabilizarlo será necesario que el enlace esté previamente contabilizado.

A continuación pulsamos el botón



Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20) Ejercicio presupuestario: 2018

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OUR Ejercicio 2018

Parámetros de búsqueda

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado del Expediente
Estado
Importe min/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Documentos

Página 1 de 1 (Filas:10) Tamaño 15

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
<input checked="" type="checkbox"/> 0003216201800000004	Borrador	2018	2.00.100.0 RC	201700000013	9.000,00	00032.2.18.3.1.		
<input type="checkbox"/> 0003216201800000008	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000013	9.000,00			
<input type="checkbox"/> 0003216201800000003	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.1.1212121		

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20) Ejercicio presupuestario: 2018

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE Ejercicio 2018

Parámetros de búsqueda

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado del Expediente
Estado
Importe min/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Documentos

Subproceso

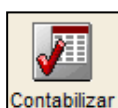
Página 1 de 1 (Filas:10) Tamaño 15

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
<input type="checkbox"/> 0003216201800000004	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000013	9.000,00			
<input type="checkbox"/> 0003216201800000008	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000013	9.000,00			
<input type="checkbox"/> 0003216201800000003	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.1.1212121		

Una vez precontabilizado el documento RC procedemos a “contabilizarlo”.

Para “contabilizar” este documento lo marcamos y se nos habilitará el campo “Nº contabilización SIC” y “Fecha de contabilización SIC”: Rellenamos este campo con el número y la fecha correspondientes.

A continuación pulsamos el botón



Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20)

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE

Parámetros de búsqueda

Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado del Expediente
Estado
Importe min/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Documentos

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enl	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
0003216201800000004	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000013	9.000,00		00032.2.18.3.1.0000001	01/01/2018
0003216201800000008	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000013	9.000,00			
0003216201800000003	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.1.1212121		

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20)

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE

Parámetros de búsqueda

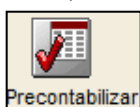
Oficina contable
Código de operación
NID
Nº expediente
Estado del Expediente
Estado
Importe min/máx
Aplicación
Proceso
Tipo de documento

Documentos

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
0003216201800000004	Contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000013	9.000,00		00032.2.18.3.1.0000001	01/01/2018
0003216201800000008	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000013	9.000,00			
0003216201800000003	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.1.1212121		

Una vez contabilizado este documento podremos precontabilizar los documentos que vayan enlazados a ellos.

Los marcamos, rellenamos el "Nº de Operación de Enlace" y a continuación pulsamos el botón



Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20)

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE

Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE

Ejercicio: 2018

Parámetros de búsqueda:

Oficina contable: []

Código de operación: []

NID: []

Nº expediente: []

Estado del Expediente: []

Estado: []

Importe mín/máx: []

Aplicación: Ejercicio [] Orgánica [] Programa [] Económica []

Proceso: []

Tipo de documento: []

Subproceso: []

Documentos: Página 1 de 1 (Filas:10)

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
0003216201800000004	Contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000013	9.000,00	[]	2.18.3.1.0000001	01/01/2018
<input checked="" type="checkbox"/> 0003216201800000008	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000013	9.000,00	00032.2.18.3.1.0000001	[]	[]
<input type="checkbox"/> 0003216201800000003	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.1.1212121	[]	[]

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20)

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE

Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE

Ejercicio: 2018

Parámetros de búsqueda:

Oficina contable: []

Código de operación: []

NID: []

Nº expediente: []

Estado del Expediente: []

Estado: []

Importe mín/máx: []

Aplicación: Ejercicio [] Orgánica [] Programa [] Económica []

Proceso: []

Tipo de documento: []

Subproceso: []

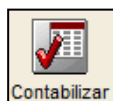
Documentos: Página 1 de 1 (Filas:10)

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
<input type="checkbox"/> 0003216201800000004	Contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000013	9.000,00	[]	00032.2.18.3.1.0000001	01/01/2018
<input type="checkbox"/> 0003216201800000008	Pre-contabilizado	2018	2.00.230.0 AD	201700000013	9.000,00	00032.2.18.3.1.0000001	[]	[]
<input type="checkbox"/> 0003216201800000003	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.1.1212121	[]	[]

Una vez precontabilizado el documento AD procedemos a "contabilizarlo".

Para "contabilizar" este documento lo marcamos y se nos habilitará el campo "Nº contabilización SIC" y "Fecha de contabilización SIC": Rellenamos este campo con el número y la fecha correspondientes.

A continuación pulsamos el botón



Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20)

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE Ejercicio 2018

Parámetros de búsqueda

Oficina contable []
 Código de operación []
 NID []
 N° expediente []
 Estado del Expediente []
 Estado []
 Importe min/máx [] []
 Aplicación [] [] [] []
 Proceso []
 Tipo de documento []

Documentos

Página 1 de 1 (Filas:10) Tamaño 15

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	N° Expediente	Importe total aplicaciones	N° operación enlace	N° contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
0003216201800000004	Contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000013	9.000,00	[]	00032.2.18.3.1.0000001	01/01/2018
<input checked="" type="checkbox"/> 0003216201800000008	Pre-contabilizado	2018	2.00.230.0 AD	201700000013	9.000,00	00032.2.18.3.1.0000000	00032.2.18.3.1.0000002	01/01/2018
<input type="checkbox"/> 0003216201800000003	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.1.1212121	[]	[]

Apertura de unidad tramitadora - Apertura de posteriores y tramitación anticipada

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20)

Órgano gestor DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE Ejercicio 2018

Parámetros de búsqueda

Oficina contable []
 Código de operación []
 NID []
 N° expediente []
 Estado del Expediente []
 Estado []
 Importe min/máx [] []
 Aplicación [] [] [] []
 Proceso []
 Tipo de documento []

Documentos

Página 1 de 1 (Filas:10) Tamaño 15

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	N° Expediente	Importe total aplicaciones	N° operación enlace	N° contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
<input type="checkbox"/> 0003216201800000004	Contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000013	9.000,00	[]	00032.2.18.3.1.0000001	01/01/2018
<input type="checkbox"/> 0003216201800000008	Contabilizado	2018	2.00.230.0 AD	201700000013	9.000,00	00032.2.18.3.1.0000001	00032.2.18.3.1.0000009	01/01/2018
<input type="checkbox"/> 0003216201800000003	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000014	9.000,00	00032.2.17.3.1.1212121	[]	[]

5 PASO 5: CIERRE DE CORRIENTE

Desde el **ejercicio 2017**.

Validaciones previas: se pueden realizar desde el **ÓRGANO GESTOR** para todas las unidades tramitadoras o desde cada **UNIDAD TRAMITADORA**.

➤ Como **ÓRGANO GESTOR** nos vamos al punto de menú

Presupuesto > Cierre presupuestario

Marcamos todas las unidades tramitadora, seleccionamos el informe de "Validaciones previas de corriente" y pulsamos en



Código	Descripción	Estado
2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO
2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO

➤ Como **UNIDAD TRAMITADORA**: Si la Unidad Tramitadora es de tipo Caja veremos el "Informe de validaciones previas de caja". Si la Unidad Tramitadora es de tipo Expedientes veremos el "Informe de validaciones previas de corriente".

Nos vamos al punto de menú

Presupuesto > Cierre presupuestario

Seleccionamos el informe y pulsamos en



Tanto desde el **ÓRGANO GESTOR** como desde la **UNIDAD TRAMITADORA** se realizan validaciones para caja y expedientes.

Condiciones para caja:

- Todas las facturas imputadas de ACF deben estar pagadas, justificadas e incluidas en documento contable.
- Todos los cierres trimestrales deben estar hechos.
- Todas las Cuentas justificativas de reposición tienen que tener documento contable ADO/ADOK contabilizado.

- Los expedientes de Caja Fija tienen que estar finalizados.

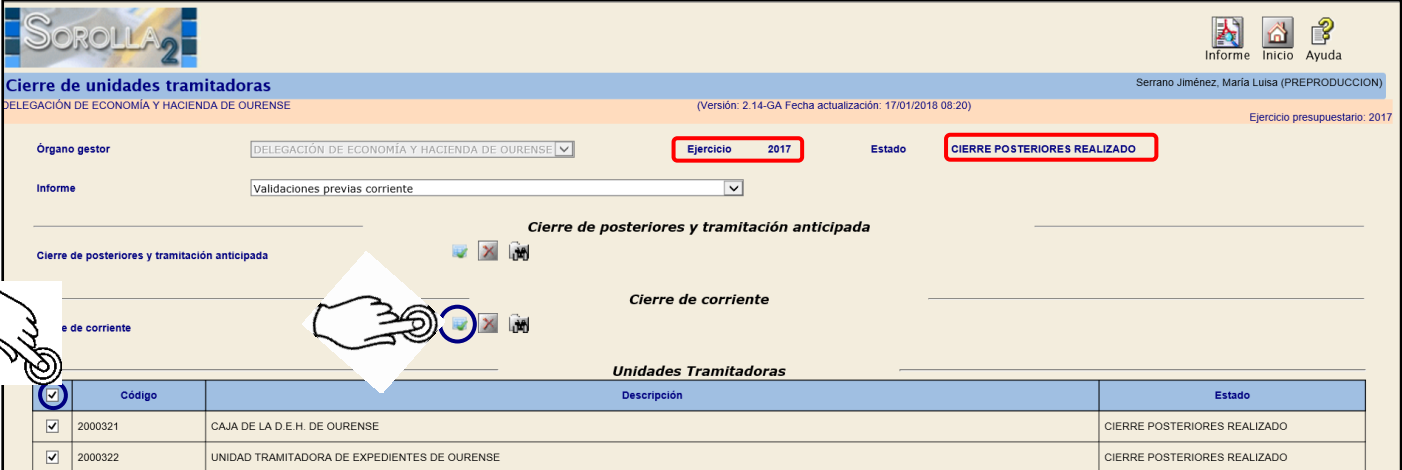
Condiciones para expedientes:

- Todos los documentos deberán estar contabilizados.
- No deben existir justificantes imputados sin documento contable, excepto los justificantes sin número de factura.

Una vez superadas todas las validaciones, entramos como **ÓRGANO GESTOR** en el **ejercicio 2017** y nos vamos al punto de menú:

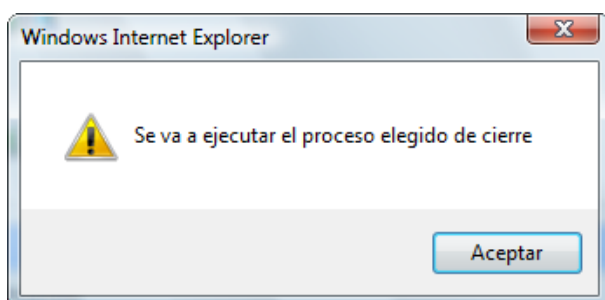
Presupuesto > Cierre presupuestario

Marcamos la Unidad Tramitadora y pulsamos el botón 



	Código	Descripción	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO
<input checked="" type="checkbox"/>	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Aceptamos el mensaje que nos aparece.



Marcamos la Unidad Tramitadora y pulsamos en  **Refrescar ejecución**.

Cierre de unidades tramitadoras
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20)

Informe Refrescar ejecución Inicio Ayuda

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Ejercicio: 2017 | Estado: CIERRE POSTERIORES REALIZADO

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de corriente

Unidades Tramitadoras

Código	Descripción	Estado
2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	Ejecutándose
2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	Ejecutándose

Cierre de unidades tramitadoras
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20)

Informe Inicio Ayuda

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Ejercicio: 2017 | Estado: CIERRE CORRIENTE REALIZADO

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de posteriores y tramitación anticipada

Cierre de corriente

Unidades Tramitadoras

Código	Descripción	Estado
2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	CIERRE CORRIENTE REALIZADO
2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	CIERRE CORRIENTE REALIZADO

Cierre de unidad tramitadora - Cierre de corriente
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20)

Informe errores generación Informe Buscar Volver Inicio Ayuda

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE | Ejercicio: 2017

Parámetros de búsqueda

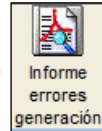
Oficina contable: []
 Código de operación: []
 ND: []
 Nº expediente: []
 Estado del Expediente: []
 Estado: []
 Im porte m/in/máx: []

Documentos

ND	Estado	Oficina contable	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Im porte total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
00032162017000000112	Contabilizado	00032	2017	2.00.230.1 AD/	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000140	00032.2.AA.3.1.7000067	17/01/2018
00032162017000000113	Contabilizado	00032	2017	2.00.100.1 RC/	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000094	00032.2.AA.3.1.7000082	17/01/2018
00032162017000000138	Contabilizado	00032	2017	2.00.230.1 AD/	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000141	00032.2.AA.3.1.7000080	17/01/2018
00032162017000000139	Contabilizado	00032	2017	2.00.100.1 RC/	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000095	00032.2.AA.3.1.7000095	17/01/2018
00032162017000000122	Contabilizado	00032	2017	2.00.230.1 AD/	201700000002	7.280,00	00032.2.17.3.1.0000142	00032.2.AA.3.1.7000072	17/01/2018
00032162017000000123	Contabilizado	00032	2017	2.00.100.1 RC/	201700000002	7.280,00	00032.2.17.3.1.0000096	00032.2.AA.3.1.7000087	17/01/2018
00032162017000000114	Contabilizado	00032	2017	2.00.230.1 AD/	201700000004	16.630,00	00032.2.17.3.1.0000237	00032.2.AA.3.1.7000088	17/01/2018
00032162017000000115	Contabilizado	00032	2017	2.00.100.1 RC/	201700000004	16.630,00	00032.2.17.3.1.0000187	00032.2.AA.3.1.7000083	17/01/2018



Se debe imprimir el "**Informe de Errores**"



En el caso de que aparezcan errores habrá que anular el cierre, corregir los errores del informe y volver a lanzar el proceso del cierre.

Habrà que analizar cada uno de los errores para dar la solución adecuada.

En el caso de duda ponerse en contacto con la IGAE.

Sólo se deberá continuar con el proceso cuando este informe aparezca sin errores.

DELEGACION DE ECONOMIA Y HACIENDA DE		INFORME DE ERRORES			
		CIERRE DEFINITIVO			
PARÁMETROS DE SELECCIÓN					
Órgano gestor:	20000008 - DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE				
Unidad tramitadora:	2000062 - UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE LA D.E.H.				
Ejercicio:					
Proceso:	19 - ANULACION EXCESOS CORRIENTE				
Subproceso:	0 - Generación				
NID	Estado	Código operación	Nº expediente	Importe total aplicaciones	Error
00008032015000000096	Borrador	2.00.230.1 - AD/	201500000012	21.770,80	Para el documento contable 00008032015000000096 existen los siguientes errores: 1. El campo Nº contrato / subexpediente debe tener un valor que exista en un contrato del expediente.
00008032015000000097	Borrador	2.00.100.1 - RC/	201500000012	21.770,80	Para el documento contable 00008032015000000097 existen los siguientes errores: 1. El campo Nº contrato / subexpediente debe tener un valor que exista en un contrato del expediente. 2. No hay saldo disponible para el documento contable.
00008032015000000098	Borrador	2.00.230.1 - AD/	201500000010	17.569,81	Para el documento contable 00008032015000000098 existen los siguientes errores: 1. El campo Nº contrato / subexpediente debe tener un valor que exista en un contrato del expediente.
00008032015000000099	Borrador	2.00.100.1 - RC/	201500000010	17.569,81	Para el documento contable 00008032015000000099 existen los siguientes errores: 1. El campo Nº contrato / subexpediente debe tener un valor que exista en un contrato del expediente. 2. No hay saldo disponible para el documento contable.
00008032015000000100	Borrador	2.00.230.1 - AD/	201500000011	17.225,99	Para el documento contable 00008032015000000100 existen los siguientes errores: 1. El campo Nº contrato / subexpediente debe tener un valor que exista en un contrato del expediente.
SOROLLA2 - Lunes, 4 de Enero de 2016 Usuario: Mª Luisa Serrano					Página: 1 de 2

6 PASO 6: APERTURA DEFINITIVA

Quando todas las Unidades Tramitadoras están en estado "Apertura Definitiva", automáticamente el estado del **ÓRGANO GESTOR** pasa también a "Apertura Definitiva". En este momento este paso no tiene vuelta atrás.

Entramos como **ÓRGANO GESTOR** en el **ejercicio 2018**.

Nos vamos al punto de menú:

Presupuesto > Apertura presupuestaria

Marcamos la Unidad Tramitadora y pulsamos el botón 

Apertura de unidades tramitadoras

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20) Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION) Ejercicio presupuestario: 2018

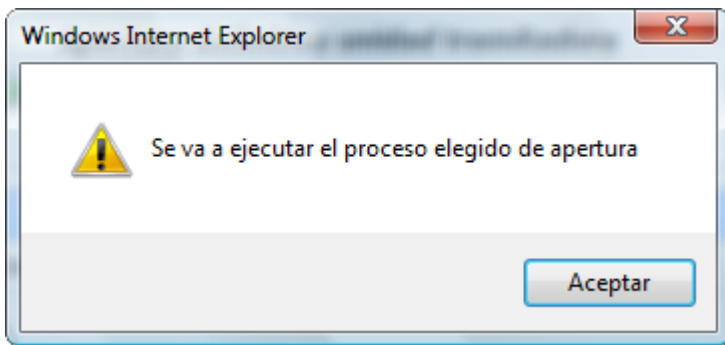
Organo gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Ejercicio: 2018 | Estado: APERTURA POSTERIORES REALIZADA

Apertura de posteriores y tramitación anticipada | DE POSTERIORES REALIZADA

Apertura definitiva unidad tramitadora

	Código	Descripción	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA POSTERIORES REALIZADA
<input checked="" type="checkbox"/>	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA POSTERIORES REALIZADA

Aceptamos el mensaje que nos aparece.



Marcamos la Unidad Tramitadora y pulsamos en



Apertura de unidades tramitadoras
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20) Ejercicio presupuestario: 2018

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Ejercicio: 2018 | Estado: APERTURA POSTERIORES REALIZADA

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura definitiva unidad tramitadora

Apertura definitiva unidad tramitadora

Unidades Tramitadoras			
	Código	Descripción	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	Ejecutándose
<input checked="" type="checkbox"/>	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	Ejecutándose

Apertura de unidades tramitadoras
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 08:20) Ejercicio presupuestario: 2018

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE | Ejercicio: 2018 | Estado: APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura de posteriores y tramitación anticipada

Apertura definitiva unidad tramitadora

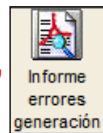
Apertura definitiva unidad tramitadora

Unidades Tramitadoras			
	Código	Descripción	Estado
<input type="checkbox"/>	2000321	CAJA DE LA D.E.H. DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA
<input type="checkbox"/>	2000322	UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE	APERTURA DEFINITIVA REALIZADA

Para ver los documentos generados marcaremos la Unidad Tramitadora y pulsamos en 



Se debe imprimir el **“Informe de Errores”**



Habrá que analizar cada uno de los errores para dar la solución adecuada. En el caso de duda ponerse en contacto con la IGAE.

En algún caso será necesario anular el proceso de apertura para la solución de los errores y volver a lanzar el proceso.

7 PASO 7: CONTABILIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LA APERTURA DEFINITIVA




Para “precontabilizar” los documentos generados en el proceso de “Apertura definitiva” cambiamos al perfil de **UNIDAD TRAMITADORA** en el **ejercicio 2018**.

Con la **“Apertura Definitiva”** se generan *Documentos de excesos de corriente* (los que no han llegado a fase O) los crea en estado “Borrador” para expedientes asociados o no a proyectos de gasto y con y sin traducción de aplicaciones.

Incorporación de Excesos de Corriente al expediente

Para precontabilizar los documentos de excesos de corriente vamos al punto de menú:

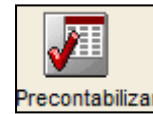
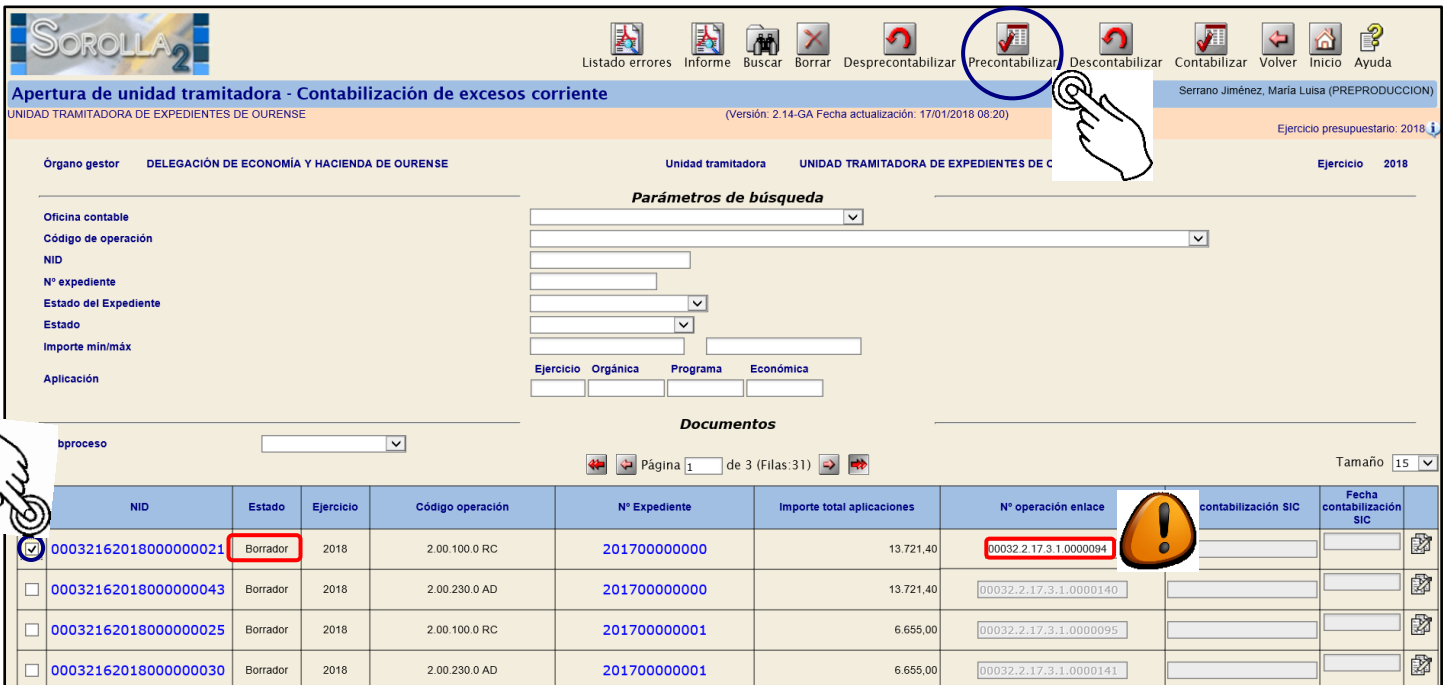
Presupuesto > Apertura presupuestaria

Y pulsamos el botón .



A continuación lo marcamos, se nos habilitará el campo "Nº de operación de enlace",

borramos la raíz si procede y a continuación pulsamos el botón

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
00032162018000000021	Borrador	2018	2.00.100.0 RC	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000094		
00032162018000000043	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000140		
00032162018000000025	Borrador	2018	2.00.100.0 RC	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000095		
00032162018000000030	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000141		

Apertura de unidad tramitadora - Contabilización de excesos corriente

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 13:41)

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE

Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE

Ejercicio: 2018

Parámetros de búsqueda

Oficina contable: []
 Código de operación: []
 NID: []
 N° expediente: []
 Estado del Expediente: []
 Estado: []
 Importe min/máx: [] []
 Aplicación: Ejercicio [] Orgánica [] Programa [] Económica []

Subproceso: []

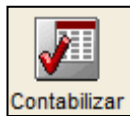
Documentos: Página 1 de 3 (Filas:31) Tamaño 15

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	N° Expediente	Importe total aplicaciones	N° operación enlace	N° contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
0003216201800000021	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000094		
0003216201800000043	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000140		
0003216201800000025	Borrador	2018	2.00.100.0 RC	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000095		
0003216201800000030	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000141		

Una vez precontabilizado el documento RC procedemos a "contabilizarlo".

Para "contabilizar" este documento lo marcamos y se nos habilitará el campo "N° contabilización SIC" y "Fecha de contabilización SIC": Rellenamos este campo con el número y la fecha correspondientes.

A continuación pulsamos el botón



Apertura de unidad tramitadora - Contabilización de excesos corriente

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 13:41)

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE

Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE

Ejercicio: 2018

Parámetros de búsqueda

Oficina contable: []
 Código de operación: []
 NID: []
 N° expediente: []
 Estado del Expediente: []
 Estado: []
 Importe min/máx: [] []
 Aplicación: Ejercicio [] Orgánica [] Programa [] Económica []

Subproceso: []

Documentos: Página 1 de 3 (Filas:31) Tamaño 15

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	N° Expediente	Importe total aplicaciones	N° operación enlace	N° contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
0003216201800000021	Pre-contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000094	00032.2.18.3.1.1111111	01/01/2018
0003216201800000043	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000140		
0003216201800000025	Borrador	2018	2.00.100.0 RC	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000095		
0003216201800000030	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000141		

Para aquellos excesos que se han incorporado al expediente, tendremos que hacer un **“Ajuste del Expediente”**.

Para ello pinchamos en el enlace del expediente que tenemos en esta pantalla.

Apertura de unidad tramitadora - Contabilización de excesos corriente

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 13:41)

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE

Unidad tramitadora: UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE

Ejercicio: 2018

Parámetros de búsqueda

Oficina contable: []
 Código de operación: []
 NID: []
 Nº expediente: []
 Estado del Expediente: []
 Estado: []
 Importe min/máx: []
 Aplicación: Ejercicio [] Orgánica [] Programa [] Económica []

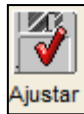
Documentos

Subproceso: []

Página 1 de 3 (Filas:31)

	NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
<input type="checkbox"/>	00032162018000000021	Contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000094	00032.2.18.3.1.1111111	01/01/2018
<input type="checkbox"/>	00032162018000000043	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000140		
<input type="checkbox"/>	00032162018000000025	Borrador	2018	2.00.100.0 RC	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000095		
<input type="checkbox"/>	00032162018000000030	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000141		

Con el expediente abierto pulsamos en



Expedientes - Pago Directo [-]

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 13:41)

Ejercicio presupuestario: 2018

Ejercicio: 2017

Número de expediente: 00000000

Tipo de fondo: Pago directo

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE

Servicio: Servicio de entrada

Estado: Presupuestado

Forma visualización: Detallada

Nº exp. contabilización: 201700000000

Ejercicio presupuestario: 2018

Datos generales

Título: Trabajos de apoyo en la tramitación de recursos de reposición, correcciones de errores y subsanación de discrepancias de inmuebles urbanos de la provincia de Ourense, en municipios sin regularización en curso.

Identificador: 01.UR.17.OT.322

Número de expediente para contabilidad: 201700000000

Fecha de alta: 22/03/2017

Fecha inicio tramitación: 22/03/2017

Tipo tramitación: Ordinario

Guía: []

Agrupación: Agrupación de expedientes de pagos a justificar

Unidad proponente: GERENCIA TERRITORIAL CATASTRO

Órgano de contratación: []

Datos de tipo de expediente

Asociado a contrato

Tramitación simplificada

Ligado a proyecto de gasto

Mixto

Regulación armonizada: No

Convenio colaboración

Contrato menor: Sí

Contrato de obras

Subvención

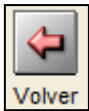
Pagos masivos

Entidades colaboradoras

Contrato centralizado

Así se reajustan tanto los importes en las anualidades del expediente como el contrato si lo hubiera.

A continuación se revisarán los documentos contabilizados desde la carpeta de Documentos del Expediente" y se volverá a la pantalla de generación y contabilización de operaciones pulsando el botón



Expedientes - Pago Directo [-] Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 13:41) Ejercicio presupuestario: 2018

Ejercicio: 2017 Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Forma visualización: Detallada

Número de expediente: 00000000 Servicio: Servicio de entrada Nº exp. contabilidad: 20170000000

Tipo de fondo: Pago directo Estado: Presupuestado Ejercicio presupuestario: 2018

General | Administrativos | Proyecto Gasto | **Presupuestarios** | Contrato | Pago | Documentos

Temporalidad

Temporalidad del expediente: Anual
 Año de inicio: 2017 Añualidades: 1 Año de finalización: 2017

Aplicaciones Presupuestarias

Ejercicio	Orgánica	Programa	Económica	Importe
2017	150832	932M	64008	13.721,40
2018	150832	932M	64008	0,00

Ejecución Presupuestaria

Ejercicio corriente	Orgánica	Programa	Económica	Créditos pendientes de ejecutar	Crédito Retenido (RC)	Autorizaciones sobre Crédito Retenido	Autorizaciones sobre Crédito Disponible	Gastado	Compromisos de Gastos	Obligaciones Reconocidas	Pagos Realizados
2018	15.08.32	932M	640.08	0,00	13.721,40	0,00	0,00	13.721,40			

No Incorporación de Excesos de Corriente al expediente

En el caso de que no queramos traspasar los excesos de corriente, marcamos el documento en "estado borrador" y pulsamos en



Apertura de unidad tramitadora - Contabilización de excesos corriente Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION)

UNIDAD TRAMITADORA DE EXPEDIENTES DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 13:41) Ejercicio presupuestario: 2018

Órgano gestor: DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE Unidad tramitadora: UNIDAD EXPEDIENTES DE OURENSE Ejercicio: 2018

Parámetros de búsqueda

Oficina contable: []
 Código de operación: []
 NID: []
 Nº expediente: []
 Estado del Expediente: []
 Estado: []
 Importe min/máx: []
 Aplicación: Ejercicio [] Orgánica [] Programa [] Económica []

Documentos

Página 1 de 3 (Filas:31) Tamaño 15

NID	Estado	Ejercicio	Código operación	Nº Expediente	Importe total aplicaciones	Nº operación enlace	Nº contabilización SIC	Fecha contabilización SIC
00032162018000000021	Contabilizado	2018	2.00.100.0 RC	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000094	00032.2.18.3.1.1111111	01/01/2018
00032162018000000043	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000000	13.721,40	00032.2.17.3.1.0000140		
<input checked="" type="checkbox"/> 00032162018000000025	Borrador	2018	2.00.100.0 RC	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000095		
<input type="checkbox"/> 00032162018000000030	Borrador	2018	2.00.230.0 AD	201700000001	6.655,00	00032.2.17.3.1.0000141		

8 PASO 8: CIERRE DEFINITIVO

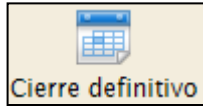
Entramos como **ÓRGANO GESTOR** en el **ejercicio 2017** en el punto de menú:

Presupuesto > Gestión



Cambiar el ejercicio en la pantalla porque por defecto muestra el ejercicio en curso.

Pulsar en el botón



Gestión Presupuesto - Carga
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 13:41) María Luisa (PREPRODUCCION)
 Ejercicio: 2017
 Estado presupuesto: CIERRE CORRIENTE REALIZADO
 Ejercicio aplicación: 2017
 Página 1 de 2 (Filas:28) Tamaño de página 20

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.01.32	923M	162.00	Formación y perfeccionamiento de personal	20.003.820,00	0,00	
2	15.01.32	923M	212	Edificios y otras construcciones	20.002.000,00	0,00	1.588,71
3	15.01.32	923M	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	20.023.500,00	0,00	2.978,00
4	15.01.32	923M	215	Mobiliario y enseres	20.001.100,00	0,00	580,00
5	15.01.32	923M	220.00	Ordinario no inventariable	20.006.500,00	0,00	3.593,95
6	15.01.32	923M	221.00	Energía Eléctrica	20.047.089,12	0,00	0,00
7	15.01.32	923M	221.01	Suministro agua	20.000.550,00	0,00	550,00
8	15.01.32	923M	221.99	Otros Suministros	20.003.000,00	0,00	3.000,00
9	15.01.32	923M	222.01	Comunicaciones postales	20.000.000,00	0,00	0,00
10	15.01.32	923M	225.02	Tributos locales	20.000.000,00	0,00	
11	15.01.32	923M	226.01	Atenciones protocolarias	20.000.250,00	0,00	250,00
12	15.01.32	923M	226.02	Publicidad y propaganda	20.001.200,00	0,00	1.200,00
13	15.01.32	923M	227.00	Limpieza y Aseo	20.028.600,00	0,00	600,00

El estado del presupuesto pasará a "Cierre Definitivo Realizado"

Gestión Presupuesto - Carga
 DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE OURENSE (Versión: 2.14-GA Fecha actualización: 17/01/2018 13:41) Serrano Jiménez, María Luisa (PREPRODUCCION)
 Ejercicio: 2017
 Estado presupuesto: CIERRE DEFINITIVO REALIZADO
 Ejercicio aplicación: 2017
 Página 1 de 2 (Filas:28) Tamaño de página 20

Nº fila	Aplicación presupuestaria				Crédito inicial	C. distribuido unidades tramitadoras	C. del cajero ACF
	Orgánicas	Programas	Económicas	Descripción			
1	15.01.32	923M	162.00	Formación y perfeccionamiento de personal	20.003.820,00	0,00	
2	15.01.32	923M	212	Edificios y otras construcciones	20.002.000,00	0,00	1.588,71
3	15.01.32	923M	213	Maquinaria, instalaciones y utillaje	20.023.500,00	0,00	2.978,00
4	15.01.32	923M	215	Mobiliario y enseres	20.001.100,00	0,00	580,00
5	15.01.32	923M	220.00	Ordinario no inventariable	20.006.500,00	0,00	3.593,95
6	15.01.32	923M	221.00	Energía Eléctrica	20.047.089,12	0,00	0,00
7	15.01.32	923M	221.01	Suministro agua	20.000.550,00	0,00	550,00
8	15.01.32	923M	221.99	Otros Suministros	20.003.000,00	0,00	3.000,00
9	15.01.32	923M	222.01	Comunicaciones postales	20.000.000,00	0,00	0,00
10	15.01.32	923M	225.02	Tributos locales	20.000.000,00	0,00	
11	15.01.32	923M	226.01	Atenciones protocolarias	20.000.250,00	0,00	250,00
12	15.01.32	923M	226.02	Publicidad y propaganda	20.001.200,00	0,00	1.200,00
13	15.01.32	923M	227.00	Limpieza y Aseo	20.028.600,00	0,00	600,00

--Fin de documento--